

# STATUT STOWARZYSZENIA NA TAK

## I. Postanowienia ogólne

### § 1

1. Stowarzyszenie Na Tak, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest organizacją społeczną nienastawioną na zysk.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie Ustawy z dnia 07.04.1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach oraz niniejszego statutu i posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Stowarzyszenie może posługiwać się nazwą przetłumaczoną na języki obce.

### § 2

1. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą jego władz jest miasto Poznań.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza obszarem Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych.
3. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych, a także międzynarodowych organizacji o tym samym, podobnym, uzupełniającym lub wspomagającym zakresie działania.
4. Stowarzyszenie może współpracować z odpowiednimi pod względem realizowanego celu organizacjami pozarządowymi krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi.
5. Stowarzyszenie współpracuje z organami administracji publicznej.
6. Stowarzyszenie może współpracować z organizacjami gospodarczymi.

### § 3

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej ogółu członków.
2. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników do realizacji swoich celów.
3. Pracownikami zatrudnionymi przez Stowarzyszenie, do prowadzenia określonych zadań, mogą być również członkowie Stowarzyszenia.
4. Prezes i członkowie Zarządu Stowarzyszenia mogą być zatrudnieni przez Stowarzyszenie tylko w następujących przypadkach:
  - a) do prowadzenia spraw, których realizacja jest niemożliwa w ramach obowiązków wynikających z pełnionej społecznie funkcji,
  - b) w sytuacji, kiedy praca, wykonywana na rzecz Stowarzyszenia przez osobę funkcyjną, odpowiada dziennemu wielogodzinnemu zatrudnieniu, lub uniemożliwia zatrudnienie u innego pracodawcy.
5. Stowarzyszenie może zatrudniać osoby niepełnosprawne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.
6. Świadczenia na rzecz Stowarzyszenia mogą wykonywać wolontariusze na podstawie przepisów ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

*Handwritten signatures and initials:*  
Krzysztof  
1  
Pawel

#### § 4

Stowarzyszenie może posiadać odznakę członkowską, której wzór zatwierdzony zostanie przez właściwy organ administracji. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania określi ustalony przez Zarząd Stowarzyszenia regulamin.

## II. Misja i cele

#### § 5

Misją Stowarzyszenia jest niesienie wszechstronnej pomocy we wszystkich dziedzinach życia osobom niepełnosprawnym z dysfunkcją intelektualną, a w szczególności osobom z Zespołem Downa oraz ich rodzinom.

#### § 6

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Wspieranie osób niepełnosprawnych z dysfunkcją intelektualną na każdym etapie życia.
2. Wspieranie otoczenia, w szczególności rodziców i opiekunów osób niepełnosprawnych z dysfunkcją intelektualną.
3. Kształtowanie pozytywnych postaw społecznych wobec osób niepełnosprawnych z dysfunkcją intelektualną.
4. Podejmowania działań w zakresie opieki społecznej w tym: zakwaterowanie dla osób z niepełnosprawnościami, pomocy w trudnej sytuacji życiowej osób z niepełnosprawnościami i wyrównywanie szans.

#### § 7

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność nieodpłatną w następującym zakresie:
  - a) organizowanie i prowadzenie działalności: rehabilitacyjnej, terapeutycznej, leczniczej i edukacyjnej dla osób niepełnosprawnych (PKD 85),
  - b) organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej dla osób niepełnosprawnych (PKD 87),
  - c) organizowanie i prowadzenie działalności sportowej i rekreacyjnej dla osób niepełnosprawnych (PKD 93),
  - d) organizowanie i prowadzenie działalności turystycznej dla osób niepełnosprawnych (PKD 79),
  - e) organizowanie i prowadzenie pomocy lekarskiej dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin (PKD 86),
  - f) organizowanie pomocy prawnej dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin (PKD 94),
  - g) organizowanie pomocy humanitarnej dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin (PKD 88),
  - h) organizowanie i prowadzenie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych (PKD 88),
  - i) organizowanie i prowadzenie dla osób dorosłych form indywidualnego wsparcia w niezależnym, samodzielnym życiu, mieszkalnictwa chronionego i wspomaganego, szkolenia zawodowego i przygotowania do pracy, poradnictwa zawodowego oraz

*Handwritten signature and notes:*  
k 7 = 12.4  
039  
2  
Paw  
Pierl

- aktywnego poszukiwania i pośrednictwa pracy, zatrudnienia chronionego i wspomaganego na otwartym rynku pracy a także edukacji ustawicznej (PKD 88),
- j) podejmowanie działań zmierzających do aktywizacji i integracji całego środowiska działającego na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym innych organizacji, placówek, instytucji (PKD 94),
  - k) organizowanie i prowadzenie działalności w zakresie kultury i sztuki, ze szczególnym uwzględnieniem działalności artystycznej i promocji twórczości osób niepełnosprawnych (PKD 90),
  - l) inicjowanie i realizowanie działań zmierzających do integracji i wyrównywania szans osób niepełnosprawnych w społeczeństwie we wszystkich dziedzinach życia, z uwzględnieniem inicjatyw legislacyjnych (PKD 94),
  - m) inicjowanie i realizowanie działań zmierzających do wspierania podmiotów ekonomii społecznej i osób wymagających szczególnego wsparcia (PKD 88),
  - n) organizowanie i prowadzenie działalności informacyjnej i popularyzatorskiej w zakresie problematyki środowiska osób niepełnosprawnych i organizacji pozarządowych (PKD 63),
  - o) organizowanie i prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej oraz doskonalenia kadr dla potrzeb terapii osób niepełnosprawnych i realizacji celów statutowych Stowarzyszenia (PKD 85),
  - p) inspirowanie, popieranie i prowadzenie badań naukowych sprzyjających postępowi w dziedzinie rehabilitacji psychofizycznej i adaptacji społecznej (PKD 94),
  - r) organizowanie i prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (PKD 87)
  - s) organizowanie i prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin (PKD 88)

2. Stowarzyszenie prowadzi działalność odpłatną w następującym zakresie:

- a) organizowanie i prowadzenie działalności: rehabilitacyjnej, terapeutycznej, leczniczej i edukacyjnej dla osób niepełnosprawnych (PKD 85),
- b) organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej dla osób niepełnosprawnych (PKD 87),
- c) organizowanie i prowadzenie działalności sportowej i rekreacyjnej dla osób niepełnosprawnych (PKD 93),
- d) organizowanie i prowadzenie działalności turystycznej dla osób niepełnosprawnych (PKD 79),
- e) organizowanie i prowadzenie pomocy lekarskiej dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin (PKD 86),
- f) organizowanie pomocy prawnej dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin (PKD 94),
- g) organizowanie i prowadzenie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych (PKD 88),
- h) organizowanie i prowadzenie dla osób dorosłych form indywidualnego wsparcia w niezależnym, samodzielnym życiu, mieszkalnictwa chronionego i wspomaganego,

*Jan*  
PKD 88  
03.04  
3  
PKD 88

- szkolenia zawodowego i przygotowania do pracy, poradnictwa zawodowego oraz aktywnego poszukiwania i pośrednictwa pracy, zatrudnienia chronionego i wspomaganego na otwartym rynku pracy a także edukacji ustawicznej (PKD 88),
- i) podejmowanie działań zmierzających do aktywizacji i integracji całego środowiska działającego na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym innych organizacji, placówek, instytucji (PKD 94),
  - j) inicjowanie i realizowanie działań zmierzających do integracji i wyrównywania szans osób niepełnosprawnych w społeczeństwie we wszystkich dziedzinach życia (PKD 94),
  - k) inicjowanie i realizowanie działań zmierzających do wspierania podmiotów ekonomii społecznej i osób wymagających szczególnego wsparcia (PKD 88),
  - l) organizowanie i prowadzenie działalności informacyjnej i popularyzatorskiej w zakresie problematyki środowiska osób niepełnosprawnych i organizacji pozarządowych (PKD 63).

### § 8

1. Do realizacji swoich zadań Stowarzyszenie może powoływać placówki własne, tworzone w oparciu o przepisy obowiązujących aktów prawnych.
2. Placówkom, o których mowa w p. 1. mogą być nadawane nazwy własne.

### III. Członkowie, ich prawa i obowiązki

#### § 9

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - a) zwyczajnych,
  - b) honorowych,
  - c) wspierających.

#### § 10

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, korzystający w pełni z praw publicznych, chcący czynnie realizować cele Stowarzyszenia, będący:
  - a) rodzicem lub opiekunem osoby niepełnosprawnej,
  - b) innym kandydatem, po zarekomendowaniu przez 2 członków zwyczajnych i stwierdzeniu przez Zarząd jego przydatności dla Stowarzyszenia.
2. Członków zwyczajnych przyjmuje Zarząd Stowarzyszenia – w drodze uchwały – na podstawie pisemnej deklaracji. Zarząd obowiązany jest rozpatrzyć zgłoszone kandydatury na najbliższym Zebraniu Zarządu. Od uchwały Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie przyjęcia w poczet członków zwyczajnych zainteresowanemu kandydatowi przysługuje odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania Członków – w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały wraz z uzasadnieniem.
3. Członek zwyczajny ma prawo do:
  - a) czynnego i biernego wyboru władz Stowarzyszenia;

*[Handwritten signatures and initials]*  
4  
K. P. G. L. L. 039 p. m.

- b) udziału w zebraniach, odczytach, konferencjach i innych imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie;
  - c) korzystania z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia, w tym z urzędzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia;
  - d) zgłaszania wniosków co do rozwoju działalności Stowarzyszenia;
  - e) rekomendowania nowych członków.
4. Członek zwyczajny obowiązany jest do:
- a) przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał i wytycznych władz Stowarzyszenia;
  - b) udziału w Walnym Zebraniu Członków;
  - c) aktywnego udziału w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
  - d) regularnego opłacania składki członkowskiej w wysokości uchwalonej przez Walne Zebranie Członków.
5. Członkostwo zwyczajne ustaje na skutek:
- a) dobrowolnego wystąpienia członka, zgłoszonego na piśmie;
  - b) podjęcia przez Zarząd Stowarzyszenia uchwały o usunięciu członka z powodu zalegania z opłatą składki członkowskiej przez okres 24 miesięcy – po uprzednim wezwaniu do zapłaty;
  - c) podjęcia przez Zarząd uchwały o usunięciu z powodu nieprzestrzegania przez członka postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał i wytycznych władz Stowarzyszenia, lub działania na szkodę Stowarzyszenia;
  - d) w wypadku orzeczenia wobec członka prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego, sądu karnego w postaci pozbawienia praw publicznych;
  - e) wykluczenia ze Stowarzyszenia prawomocnym wyrokiem Sądu Koleżeńskiego;
  - f) śmierci członka.
6. Od uchwały Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie usunięcia z pocztu członków Stowarzyszenia z przyczyn, o których mowa w § 10 ust. 5 lit. b) i c), zainteresowanemu członkowi przysługuje odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania Członków – w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały wraz z uzasadnieniem.

## § 11

1. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków w drodze uchwały osobom szczególnie dla Stowarzyszenia zasłużonym, na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
2. Członek honorowy posiada prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia oraz ma obowiązek poszanowania Statutu, regulaminów oraz uchwał i wytycznych władz Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy zwolniony jest z opłacania składek członkowskich.
4. Członkostwo honorowe ustaje na skutek pozbawienia godności członka honorowego.
5. Pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej na wniosek Zarządu Stowarzyszenia. Od uchwały Walnego Zebrania Członków nie przysługuje odwołanie.

## § 12

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może być każda osoba fizyczna i prawna, która zadeklaruje poparcie finansowe lub merytoryczne na rzecz Stowarzyszenia.

*Handwritten signatures and initials:*  
KPa124  
035  
5  
Bark

2. Członków wspierających przyjmuje Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały, na podstawie pisemnej deklaracji.
3. Jeżeli członkiem wspierającym jest osoba prawna to działa ona w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swego przedstawiciela.
4. Członkowie wspierający posiadają prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia oraz mają obowiązek poszanowania Statutu, regulaminów oraz uchwał i wytycznych władz Stowarzyszenia.
5. Członkostwo wspierające ustaje na skutek skreślenia z listy członków wspierających. Skreślenie z listy członków następuje na skutek:
  - a) śmierci członka wspierającego;
  - b) złożenia przez członka wspierającego pisemnego oświadczenia o wystąpieniu ze Stowarzyszenia;
  - c) podjęcia przez Zarząd Stowarzyszenia uchwały o skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia z powodu:
    - braku zadeklarowanego wsparcia, o którym mowa w § 12 ust. 1.
    - nieprzestrzegania postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał i wytycznych władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia.
6. Od uchwały Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie usunięcia z pocztu członków wspierających Stowarzyszenia z przyczyn, o których mowa w § 12 ust. 5 lit. c), zainteresowanemu członkowi przysługuje odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania Członków – w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały wraz z uzasadnieniem.

#### IV. Władze Stowarzyszenia

##### § 13

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - a) Walne Zebranie Członków,
  - b) Zarząd,
  - c) Komisja Rewizyjna,
  - d) Sąd Koleżeński.
2. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.
3. Członkowie władz Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje honorowo.
4. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego.
5. Członkiem władz Stowarzyszenia nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Mandat członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego wygasa w toku kadencji w wypadku:
  - a) ustania jego członkostwa w Stowarzyszeniu;
  - b) rezygnacji z pełnienia funkcji;
  - c) orzeczenia prawomocnym wyrokiem Sądu Koleżeńskiego zakazu pełnienia funkcji we władzach Stowarzyszenia;
  - d) powzięcia przez Walne Zebranie Członków uchwały o jego odwołaniu z powodu:

*Handwritten signatures and initials:*  
KPaBL  
038  
6  
pan  
pan

- nieprzestrzegania postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał i wytycznych władz Stowarzyszenia, lub działania na szkodę Stowarzyszenia;
  - skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
7. Mandaty członków Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej wygasają także w wypadku powzięcia przez Walne Zebranie Członków uchwały o ich odwołaniu z powodu nieuzyskania absolutorium. Brak udzielenia absolutorium Zarządowi lub Komisji Rewizyjnej nie skutkuje odwołaniem Zarządu lub Komisji Rewizyjnej. W przypadku nie uzyskania absolutorium przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną na wniosek członka Stowarzyszenia obecnego na Walnym Zebraniu Członków zarządza się głosowanie nad jego odwołaniem.
- Uchwałę o odwołaniu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w wyniku nieuzyskania absolutorium podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
8. W przeciwnym razie mandat członka władz Stowarzyszenia wygasa z dniem wyboru nowych władz.
9. W wypadku wygaśnięcia w toku kadencji mandatu Prezesa Zarządu Stowarzyszenia w ciągu 2 miesięcy zwołuje się Walne Zebranie Członków w celu przeprowadzenia wyborów Zarządu. Mandaty dotychczasowych członków Zarządu wygasają z chwilą wyboru nowego Zarządu.
10. W wypadku wygaśnięcia w toku kadencji mandatu członka władz Stowarzyszenia z zastrzeżeniem § 13 ust. 9, na najbliższym Walnym Zebraniu Członków przeprowadza się wybory uzupełniające.
11. Jeżeli:
- a) liczba członków Zarządu spadnie w trakcie kadencji poniżej czterech osób, w ciągu dwóch miesięcy od zaistnienia tej sytuacji zwołuje się Walne Zebranie Członków w celu dokonania wyboru Zarządu;
  - b) wygasną mandaty wszystkich członków Komisji Rewizyjnej, w ciągu dwóch miesięcy od zaistnienia tej sytuacji zwołuje się Walne Zebranie Członków w celu dokonania wyboru Komisji Rewizyjnej;
  - c) wygasną mandaty wszystkich członków Sądu Koleżeńskiego, w ciągu dwóch miesięcy od zaistnienia tej sytuacji zwołuje się Walne Zebranie Członków w celu dokonania wyboru Sądu Koleżeńskiego;
12. Jeżeli sytuacja opisana w ust. 6, 7, 9, 10 i 11 zaistnieje w trakcie Walnego Zebrania Członków, wybory władz lub wybory uzupełniające przeprowadzane są na bieżącym Zebraniu.

## Walne Zebranie Członków

### § 14

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwoływane jest przez Zarząd co roku. Podczas każdego zwyczajnego Walnego Zebrania Członków udziela się członkom Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej absolutorium za okres, w którym pełnili swe funkcje.

*[Handwritten signatures and initials]*  
K. Pańka 7

3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może być zwołane: z inicjatywy Zarządu, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek co najmniej 10 członków Stowarzyszenia.
4. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - a) z głosem stanowiącym – osobiście członkowie zwyczajni,
  - b) z głosem doradczym – członkowie wspierający i honorowi.
- 4a. W Walnym Zebraniu Członków mogą brać również udział pełnomocnicy ustanowieni przez członków zwyczajnych, legitymujący się pełnomocnictwem w formie aktu notarialnego. Pełnomocnik członka zwyczajnego ma prawo do zabierania w imieniu swojego mandanta głosu na Walnym Zebraniu Członków, jednak z wyłączeniem prawa do głosowania w imieniu swojego mandanta na Walnym Zebraniu Członków
5. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - a) uchwalanie głównych kierunków działania merytorycznego i finansowego Stowarzyszenia;
  - b) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego;
  - c) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego - po uprzednim przedstawieniu przez Zarząd sprawozdania merytorycznego;
  - d) udzielanie absolutorium Zarządowi i Komisji Rewizyjnej;
  - e) wybór i odwołanie Prezesa i pozostałych członków Zarządu;
  - f) wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej;
  - g) wybór i odwołanie członków Sądu Koleżeńskiego;
  - h) uchwalanie regulaminów Walnego Zebrania Członków, Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego;
  - i) podejmowanie uchwały o wyniku finansowym;
  - j) podejmowanie uchwał o nadawaniu i pozbawianiu godności Członka Honorowego na wniosek Zarządu;
  - k) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu Stowarzyszenia;
  - l) uchwalanie wysokości składek członkowskich;
  - m) rozpatrywanie odwołań od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego;
  - n) podejmowania uchwał w sprawie nabywania i zbywania oraz obciążania nieruchomości Stowarzyszenia na wniosek Zarządu;
  - o) powoływanie i rozwiązywanie placówek prowadzonych przez Stowarzyszenie na wniosek Zarządu;
  - p) podejmowanie decyzji w sprawie dopuszczalnej wysokości kwoty kredytów zaciąganych przez Zarząd na wniosek Zarządu;
  - q) podejmowanie uchwał o zmianie Statutu i rozwiązaniu Stowarzyszenia.
6. Za wyjątkiem § 23 i 24 oraz § 13 ust. 7 uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności:
  - a) w pierwszym terminie – co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków,
  - b) w drugim terminie – wyznaczonym najwcześniej w tym samym dniu 15 minut później – bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.
7. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd Stowarzyszenia powiadamia członków co najmniej 3 tygodnie przed terminem Zebrania,

*Dariusz*  
*8*  
*ozg*  
*per*  
*8*



- przy czym o zachowaniu trzytygodniowego terminu decyduje data nadania listu poleconego lub wiadomości e-mail do członka Stowarzyszenia zgodnie z wskazaną w deklaracji członkowskiej formą dostarczania korespondencji.
8. Porządek obrad zatwierdza Walne Zebranie Członków. Przedmiotem obrad mogą być wyłącznie sprawy umieszczone w porządku obrad.
  9. Porządek obrad można uzupełnić przed jego przyjęciem o nowe punkty zwykłą większością głosów, o ile członkowie stowarzyszenia zostali poinformowani o nowych punktach co najmniej 3 dni robocze przed Walnym Zebraniem Członków.  
Propozycje członków dotyczące wprowadzenia nowego punktu do porządku obrad mogą być zgłaszane pisemnie lub pocztą elektroniczną do Zarządu Stowarzyszenia, który zobowiązany jest w ciągu 1 dnia roboczego, licząc od dnia wpływu wniosku, poinformować o tych propozycjach wszystkich członków stowarzyszenia co najmniej poprzez publikację na stronie internetowej stowarzyszenia.
  10. Zmiana Statutu oraz rozwiązanie Stowarzyszenia nie mogą być umieszczone w porządku obrad, jeżeli nie były przewidziane w projekcie. W porządku obrad nie może być także umieszczona zmiana Statutu w zakresie innym aniżeli wskazany w projekcie.
  11. W sytuacjach przewidzianych w § 13 można uzupełnić porządek obrad po jego przyjęciu o wybór i odwołanie władz Stowarzyszenia.

## Zarząd Stowarzyszenia

### § 15

1. W skład Zarządu Stowarzyszenia wchodzi:
  - a) prezes,
  - b) zastępca prezesa,
  - c) sekretarz,
  - d) skarbnik,
  - e) od jednego do trzech członków Zarządu (o ich liczbie decyduje przed wyborami Walne Zebranie Członków).
2. Walne Zebranie Członków wybiera prezesa Zarządu spośród kandydatów zgłoszonych przez osoby obecne na sali.
3. Pozostałych członków Zarządu wybiera Walne Zebranie Członków spośród kandydatów zgłoszonych przez osoby obecne na sali, którzy na pierwszym posiedzeniu Zarządu rozdzielają funkcje między siebie.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
  - a) kierowanie działalnością Stowarzyszenia zgodnie z postanowieniami statutu, wytycznymi i uchwałami Walnego Zebrania Członków;
  - b) przygotowywanie regulaminów: Walnego Zebrania Członków, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia, a także uchwalanie pozostałych regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia;
  - c) uchwalanie planów działalności merytorycznej, preliminarza budżetowego i zatwierdzanie bilansów;
  - d) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
  - e) przygotowywanie projektu porządku obrad Walnego Zebrania Członków oraz projektów uchwał;

9  
K. P. 2014

- f) prowadzenie działalności finansowej Stowarzyszenia;
  - g) podejmowanie uchwał o przystąpieniu do organizacji krajowych i zagranicznych;
  - h) czuwanie nad przestrzeganiem przez członków Stowarzyszenia postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał i wytycznych władz Stowarzyszenia;
  - i) przyjmowanie członków, prowadzenie ich ewidencji i wykreślanie z listy członków;
  - j) nadawanie placówkom Stowarzyszenia statutów określających ich status prawny i organizacyjny oraz określanie zakresu obowiązków, kompetencji i odpowiedzialności osób kierujących tymi placówkami;
  - k) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach nie należących do kompetencji Walnego Zebrania Członków;
  - l) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu zgodnie z zasadami określonymi w § 21 Statutu.
5. Zarząd może powołać i odwołać: Biuro Zarządu Stowarzyszenia, Dyrektora Stowarzyszenia oraz inne jednostki niezbędne do funkcjonowania Stowarzyszenia.
6. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów – przy obecności co najmniej czterech jego członków. W razie równego podziału głosów rozstrzyga głos Prezesa.

## Komisja Rewizyjna

### § 16

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę wewnętrzną w Stowarzyszeniu.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków spośród kandydatów zgłoszonych przez osoby obecne na sali. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba pozostająca w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia wobec członka Zarządu.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów.
5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) przeprowadzanie co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia w oparciu o zgromadzone dokumenty, ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowej pod względem celowości, rzetelności i gospodarności;
  - b) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądanie wyjaśnień;
  - c) składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań ze swojej działalności.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
7. Komisja Rewizyjna w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej i nadzoru podlega wyłącznie Walnemu Zebraniu Członków.

*[Handwritten signatures and initials]*  
10  
K. P. K. L.    O. G.    P. K.

8. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów – przy obecności co najmniej dwóch jej członków. W razie równego podziału głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

## **Sąd Koleżeński**

### **§ 17**

1. Sąd Koleżeński składa się z trzech członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków spośród kandydatów zgłoszonych przez osoby obecne na sali. Sąd wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
2. Sąd Koleżeński rozstrzyga w formie orzeczeń w sprawach spornych pomiędzy członkami Stowarzyszenia oraz pomiędzy członkami a władzami Stowarzyszenia – jeżeli kompetencja ta nie została przyznana innemu organowi.
3. Sąd Koleżeński ma do dyspozycji następujące kary:
  - a) upomnienie,
  - b) naganą,
  - c) zakaz pełnienia funkcji we władzach Stowarzyszenia na okres do 3 lat,
  - d) wykluczenie ze Stowarzyszenia bez prawa ubiegania się o ponowne przyjęcie w poczet członków przez okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się orzeczenia o wykluczeniu.
4. Orzeczenia Sądu Koleżeńskiego zapadają zwykłą większością głosów – przy obecności wszystkich jego członków.
5. Od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego przysługuje zainteresowanemu członkowi odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od dnia doręczenia orzeczenia wraz z uzasadnieniem. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

## **V. Majątek, fundusze Stowarzyszenia i reprezentacja.**

### **§ 18**

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, fundusze.

### **§ 19**

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
  - a) składki członkowskie,
  - b) darowizny, zapisy, spadki,
  - c) wpływy z nieruchomości i ruchomości będących w użytkowaniu Stowarzyszenia,
  - d) dotacje, granty, subwencje,
  - e) wpływy z działalności odpłatnej,
  - f) wpływy z działalności gospodarczej,
  - g) odpisy 1% podatku dochodowego.

### **§ 20**

1. Stowarzyszenie jest podmiotem ekonomii społecznej i prowadzi działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jego celów statutowych.

11  
K. Parul  
03.04.2014

2. Cały dochód Stowarzyszenie przeznacza na swoją działalność statutową.
3. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą w następującym zakresie:
  - a) Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami (PKD 47.99.Z),
  - b) Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (PKD 47.91.Z),
  - c) Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.78.Z),
  - d) Sprzedaż detaliczna artykułów używanych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.79.Z),
  - e) Działalność związana z tłumaczeniami (PKD 74.30.Z),
  - f) Działalność związana z pakowaniem (PKD 82.92.Z),
  - g) Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 82.99.Z),
  - h) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (PKD 85.52.Z),
  - i) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B),
  - j) Pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z),
  - k) Działalność agencji reklamowych (PKD 73.11.Z),
  - l) Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (PKD 68.20.Z),
  - m) Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 79.90.C),
  - n) Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych (PKD 90.02.Z),
  - o) Działalność obiektów kulturalnych (PKD 90.04.Z),
  - p) Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.61.Z),
  - q) Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmienniczych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.62.Z),
  - r) Sprzątanie obiektów (PKD 81.2),
  - s) Artystyczna i literacka działalność twórcza (PKD 90.03.Z),
  - t) Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne (PKD 56.10.A),
  - u) Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering) (PKD 56.21.Z),
  - v) Pozostała usługowa działalność gastronomiczna (PKD 56.29.Z),
  - w) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (PKD 72.20.Z),
  - x) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z),
  - y) Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.Z).

## § 21

1. Dla ważności pism dotyczących spraw majątkowych wymagane są dwa podpisy spośród: prezesa Stowarzyszenia, zastępcy prezesa, skarbnika, sekretarza.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*  
12  
K.B. 24

2. Dwie spośród osób wymienionych w punkcie 1. mogą pisemnie upoważnić lub udzielić pełnomocnictwa innej osobie do podpisywania w/w dokumentacji w ściśle określonym zakresie.
3. W sprawach niemajątkowych, Stowarzyszenie jest reprezentowane przez dwóch członków Zarządu działających łącznie, którzy łącznie upoważnieni są także do udzielania dalszych pełnomocnictw w tym zakresie.

## § 22

1. Stowarzyszenie nie może ze swego majątku udzielać pożyczek lub swym majątkiem zabezpieczać zobowiązania w stosunku do:
  - a) członków Stowarzyszenia,
  - b) członków organów lub pracowników Stowarzyszenia,
  - c) osób, z którymi osoby te pozostają w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia albo są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Stowarzyszenie nie może przekazać swojego majątku na rzecz:
  - a) członków Stowarzyszenia,
  - b) członków organów lub pracowników Stowarzyszenia,
  - c) osób, z którymi osoby te pozostają w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia albo są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, na zasadach innych niż obowiązujące w takim wypadku wobec osób trzecich, w szczególności, jeżeli to przekazanie miałyby nastąpić bezpłatnie na warunkach preferencyjnych.
3. Wykorzystanie majątku Stowarzyszenia na rzecz:
  - a) członków Stowarzyszenia,
  - b) członków organów lub pracowników Stowarzyszenia,
  - c) osób, z którymi osoby te pozostają w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia albo są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich,  
jest możliwe tylko wtedy, gdy takie wykorzystanie majątku wynika bezpośrednio ze statutowego celu Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie nie może nabywać na szczególnych zasadach towarów i usług od podmiotów, w których uczestniczą:
  - a) członkowie Stowarzyszenia,
  - b) członkowie organów lub pracowników Stowarzyszenia,
  - c) osoby, z którymi osoby te pozostają w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej od drugiego stopnia albo są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

*K. Parob*  
13  
*03-5 Parob*

## VI. Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

### § 23

Uchwałę o zmianie Statutu podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.

### § 24

1. Uchwałę o rozwiązaniu się Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała o rozwiązaniu się Stowarzyszenia określi cel, na który ma być przekazany majątek i fundusze Stowarzyszenia.
3. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 07.04.1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.

Zmiany zostały naniesione do statutu Stowarzyszenia Na Tak na podstawie uchwał Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Na Tak z dnia 01.04.2023 r.; uchwały nr 6, uchwały nr 7, uchwały nr 8, uchwały nr 9, uchwały nr 11, uchwały nr 12, uchwały nr 13.

Stowarzyszenie Na Tak  
Prezes Zarządu  
*K. Pastok*  
Katarzyna Durczewska-Pastok

Stowarzyszenie Na Tak  
Zastępca Prezesa  
*A. Olejnik*  
Agnieszka Olejnik

*Durczewska*  
*02/2*  
*14*  
*Pastok*  
*Olejnik*