

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE CZAS NA KULTURĘ

1. W projekcie mogą uczestniczyć osoby będące rodzicami i/lub opiekunami faktycznymi osób z niepełnosprawnością.
2. Wyjścia kulturalne w ramach projektu mogą odbywać się wyłącznie na terenie miasta Poznania.
3. Chęć uczestnictwa w wydarzeniu kulturalnym należy zgłosić za pomocą formularza zgłoszeniowego na 30 dni przed planowanym wyjściem indywidualnym. W przypadkach uzasadnionych (np. repertuar kinowy) istnieje możliwość późniejszego złożenia formularza.
4. Przedmiotem wsparcia jest pomoc finansowa (zwrot pieniędzy za zakupiony bilet, voucher, wejściówkę, etc.) oraz opieka asystencka umożliwiająca uczestnictwo w wydarzeniach kulturalnych (wraz z osobą towarzyszącą) na terenie miasta Poznania, rozumianych jako: seanse filmowe, spektakle teatralne, taneczne, muzyczne i inne widowiska; udział w wystawach i/lub wernisażach; usługi oprowadzania z przewodnikiem; spotkania oraz wieczory z twórcami itp. Jako wyjścia na wydarzenia kulturalne nie są rozumiane bilety/wejściówki do parków rozrywki, wizyty w salonach gier, udział w wydarzeniach sportowych, itp.
5. Warunkiem udziału w projekcie i skorzystania ze wsparcia jest terminowe dostarczenie wypełnionego formularza oraz pisemna akceptacja niniejszego regulaminu.
6. Z początkiem czerwca, aż do końca trwania projektu (tj. do grudnia 2019 r.) koordynator kontaktuje się z osobami, które przesyłały formularz zgłoszeniowy.
7. Uczestnik projektu zobowiązuje się do przekazania oryginałów wykorzystanych biletów za transport oraz faktury za zakup biletu/wejściówek – wystawionej na dane Stowarzyszenia Na Tak:

Stowarzyszenie Na Tak
ul. Płowiecka 15
60-277 Poznań
NIP 7791065369

Bilety i fakturę należy przekazać/przesłać na adres: Jakub Kłeczek – Czas na kulturę; ul. Płowiecka 15, 60-277 Poznań. Przekazanie oryginałów biletów za transport i faktury jest warunkiem otrzymania zwrotu.

8. Koordynator informuje opiekuna/rodzica korzystającego z usługi o godzinie przyjazdu asystenta osoby z niepełnosprawnością. Sugerowana liczba godzin wsparcia to 4 godziny.
9. Na czas uczestnictwa rodzica/opiekuna w wydarzeniu kulturalnym przysługuje opieka asystencka osoby z niepełnosprawnością. Opiekun odwiedza miejsce zamieszkania podopiecznego i zapewnia usługę asystencką na czas uczestnictwa rodzica w wybranym wydarzeniu kulturalnym. Istnieje również możliwość pozostawienia podopiecznego w Domu Krótkiego Pobytu „Poranek” (ul. Płowiecka 15, Poznań) – szczególnie w wypadku gdy miejsce, w którym miałyby być świadczona usługa opieki domowej znajduje się poza Poznaniem.
10. W ramach projektu dotowana jest również kwota dojazdu (komunikacja miejska) – do 20 zł. Warunkiem rozliczenia jest dostarczenie biletów komunikacji miejskiej. Uczestnik projektu organizuje dojazd na miejsce wydarzenia we własnym zakresie.
11. Przy zapisach obowiązuje zasada – „kto pierwszy ten lepszy”.
12. Sugerowana kwota biletu to 75 zł. Jeden opiekun faktyczny może zawnioskować o zwrot kosztów biletu jednej osoby towarzyszącej. Na wniosek uczestnika projektu dopuszcza się wyjścia indywidualne na kwotę 150 zł bez osoby towarzyszącej.
13. Jeden opiekun faktyczny może zarezerwować kolejne wyjście pod warunkiem skorzystania z zamówionej uprzednio usługi asystenckiej.
14. Stowarzyszenie Na Tak nie odpowiada za odwołanie imprezy. Dokonuje jedynie zwrotu kwoty dofinansowania przeznaczonego na indywidualne wyjście na wydarzenia kulturalne.

15. Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo (w szczególnych przypadkach) do odmowy świadczenia usługi asystenckiej. W przypadku stwierdzenia zachorowania osoby z niepełnosprawnością w trakcie świadczenia opieki (m.in. w DKP Poranek), opiekun (za porozumieniem z koordynatorem projektu i/lub kierownikiem placówki) ma prawo podjąć decyzję o poinformowaniu rodziców/opiekunów prawnych o konieczności przerwania pobytu oraz zabrania podopiecznego do domu lub odmowy sprawowania opieki na czas wyjścia. Powyższe ma celu m.in. zabezpieczenie pozostałych mieszkańców Domu, przed zarażeniem chorobą.
16. W przypadku zagrożenia zdrowia i życia przez mieszkańca innym podopiecznym oraz samemu sobie, kierownik/koordynator/opiekun ma prawo podjąć decyzję o poinformowaniu rodziców/opiekunów prawnych o konieczności przerwania pobytu i zabrania podopiecznego do domu lub odmowy sprawowania opieki domowej. Powyższe ma na celu m.in. zabezpieczenie pozostałych mieszkańców DKP „Poranek” oraz podopiecznego przez zrobieniem sobie lub innym krzywdy.
17. Po przesłaniu wypełnionego formularza na adres j.kleczek@natak.pl koordynator kontaktuje się z uczestnikiem projektu. Uzgadnia szczegóły wsparcia i przekazuje kontakt do osoby opiekującej się dzieckiem/podopiecznym we wskazanych godzinach, pod wskazanym adresem.
18. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) dalej RODO informuję, iż:
 - a. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją projektu *Czas na kulturę. Udział w wydarzeniach kulturalnych – forma opieki wytchnieniowej* jest Stowarzyszenie Na Tak z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Płowieckiej 15 (dalej jako „Stowarzyszenie”).
 - b. Z Inspektorem Ochrony Danych osobowych Stowarzyszenia można kontaktować się pisemnie na wskazany wyżej adres lub mailowo pod adresem inspektor@natak.pl
 - c. Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia projektu *Czas na kulturę. Udział w wydarzeniach kulturalnych – forma opieki wytchnieniowej* na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
 - d. Dane uczestników są przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym na rzecz Stowarzyszenia usługi IT, organizatorom. Dane nie są przekazywane do państw lub organizacji z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
 - e. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt c., a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 - f. Ma Pan/i prawo do: dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - g. Ma Pan/i prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO.
 - h. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych nie jest obowiązkowe aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w w/wym. Projekcie.

....., dn. 2019 r.

Akceptuję powyższy regulamin.

.....

(podpis uczestnika projektu)

FAQ – „Czas na kulturę” – często zadawane pytania:

Czy mogę pójść z dzieckiem/podopiecznym?

Nasze wsparcie dedykowane jest zapewnieniu rodzicom/opiekunom faktycznym osób z niepełnosprawnościami „chwili wytchnienia” w codziennym wysiłku opieki.

Moje dziecko/podopieczny jest w stanie zostać sam w domu na czas gdy wychodzę. Chciałbym jednak skorzystać z możliwości zwrotu za bilet. Czy muszę skorzystać ze wsparcia asystenckiego?

Nie. Wsparcie asystenckie jest udogodnieniem dla rodziców/opiekunów, a nie obowiązkiem uczestnika projektu.

Nie chcę korzystać z dotacji na bilet, czy mogę skorzystać ze wsparcia asystenckiego?

Tak. Warunkiem jest jednak późniejsze dostarczenie oryginału biletów za transport i faktury do siedziby Stowarzyszenia. Wymóg ten związany jest z charakterem projektu – wsparcie asystenckie oferowane w projekcie ma charakter celowy – służy możliwości uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych.

Co się stanie jeśli zaplanowane wydarzenie się nie odbędzie?

Kwestia zwrotu kwoty za bilet/wejściówkę pozostaje po stronie organizatora wydarzenia. Wsparcie asystenckie, w tym wypadku, na wniosek zainteresowanego może ulec skróceniu.

Opiekuję się osobą z niepełnosprawnością nie jestem jednak rodzicem osoby z niepełnosprawnością – czy mogę wziąć udział w projekcie?

Tak. Uczestnicy projektu muszą jednak pisemnie poświadczyć, że są opiekunami faktycznymi danej osoby.

Moja sytuacja jest bardzo trudna, nie mogę pozwolić sobie na wyjście z domu w celu złożenia/wysłania formularza zgłoszeniowego. Nie posiadam również środków, z których zapłaciłbym za bilet.

Prosimy o kontakt mejlowy (j.kleczek@natak.pl) – pracownik Stowarzyszenia zaproponuje indywidualne rozwiązanie tej sytuacji.

Jestem osobą z niepełnosprawnością i jednocześnie opiekunem/rodzicem dorosłego/dziecka z niepełnosprawnością. Czy mogę skorzystać ze wsparcia?

Tak, prosimy o opisanie sytuacji w formularzu, otrzyma Pan/Pani dodatkowe wsparcie pracownika Stowarzyszenia i/lub wolontariusza.

Kiedy otrzymam zwrot za bilet/wejściówkę?

Zwroty dokonywane są na wskazany w formularzu numer konta, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania oryginału biletów za transport oraz faktury.

Chcę wziąć udział w bezpłatnym wydarzeniu. Czy mogę uzyskać wsparcie asystenckie?

Tak. W miarę możliwości – prosimy jednak o dostarczenie potwierdzenia uczestnictwa oraz wcześniejszą informację w formularzu.

Mój bilet na wydarzenie/transport zaginął – czy mogę wnioskować o zwrot?

Nie. Zgodnie z regulaminem projektu – warunkiem zwrotu jest dostarczenie oryginałów biletów/wejściówek.